

Administratoren-Training



CodX PostOffice ist ein umfassendes und komplexes Produkt. Dafür sind laufende Schulungen für Ihre Mitarbeiter sehr wichtig. Im Administratoren-Training erlernen Sie die Installation, Konfiguration und die Betriebssicherung von CodX PostOffice.

Besonders die Installation und Konfiguration von Updates, Überwachung des Systems, das frühzeitige Erkennen von potentiellen Problemen und deren Lösung bevor es zu Ausfällen kommt, liegt im Fokus.

Welche Themen in dieser Schulung vertieft angeschaut werden und wo genau die Schwergewichte liegen, wird im Vorfeld mit den Kursteilnehmern abgesprochen. Somit kann ein anwenderspezifisches und erfolgreiches Training garantiert werden.

Der Teilnehmer eines Administratoren-Trainings ist nicht nur ein guter Anwender, sondern hat auch fundierte Kenntnisse der IT und kennt sich mit den Grundlagen des Microsoft SQL Servers und auch der Serverbetriebssysteme aus.

Ziel

Das Ziel des Administratoren-Trainings ist, dass der Teilnehmer anschließend CodX PostOffice installieren, konfigurieren, Benutzerprobleme am System lösen und Daten gezielt aus der Datenbank abfragen kann.

Termin, Dauer, Ort

Das Administratoren-Training findet jeweils im Frühling und im Herbst statt. Die Termine werden auf dem Web ausgeschrieben.

Das Administratoren-Training geht über zwei Tage und findet in unseren Schulungsräumen in Cham (CH) statt.

Highlights

- ✓ CodX PostOffice eigenständig installieren und konfigurieren (Insb. Updates)
- ✓ Vertieftes Wissen für die Administrierung von CodX PostOffice aufbauen
- ✓ Anwenderprobleme und -fragen zeitnah eigenständig lösen und beantworten
- ✓ Einstellungen der Clients vornehmen und warten
- ✓ Zugangsberechtigung optimal nutzen
- ✓ Im Einsatz stehende Hardware kompetent warten
- ✓ Kenntnisse über Schnittstellen erlangen
- ✓ Fachlicher Erfahrungsaustausch unter den Kursteilnehmern
- ✓ Das Administratoren-Training wird genau auf Ihre Bedürfnisse angepasst

Schulungsthemen

▲ Grundstruktur *CodX PostOffice*

Aufbau des Systems, Hardware und Software *CodX PostOffice*.

▲ Installation und Konfiguration *CodX PostOffice*

Wie wird ein Update auf die neueste Version von *CodX PostOffice* installiert und eingerichtet? Wie können Server und Clients verwaltet werden? Wie wird ein Testsystem installiert und eingerichtet?

▲ Systemaufgaben / JobEngine / CxWatchDog

Wie werden Systemaufgaben eingerichtet? Wie können Alarmierungen eingerichtet werden?

▲ Standard-Schnittstellen

Welche Standard-Schnittstellen gibt es und wie werden diese eingerichtet?

▲ Analysetools

Welche Tools können verwendet werden, um Problemen und deren Ursachen auf die Spur zu kommen?

▲ Lizenzierung

Wie wird *CodX PostOffice* lizenziert und wie ermittle ich die optimale Anzahl Lizenzen?

▲ Zugangsberechtigungen

Wie verwalte ich die Zugangsberechtigungen von *CodX PostOffice*?

▲ WebSupport und Support-Tickets

Wie arbeiten Sie mit unserem Support-Team effizient zusammen? Welche Mittel und Zugriffe stehen Ihnen zu Wissensdatenbanken und weiterführenden Informationen zur Verfügung?

Schulungsunterlagen

Die Schulungsunterlagen werden in Papier und in elektronischer Form abgegeben.

Erfolgreicher Abschluss des Trainings

Alle Kursteilnehmer erhalten ein Zertifikat.

Kontakt

CodX Software AG
Sinslerstrasse 47
6330 Cham
Schweiz

+41 41 798 11 22
info@codx.ch
www.codx.ch